

# AZ EGÉSZSÉGÜGYI GAZDASÁGI VEZETŐK EGYESÜLETE

## ALAPSZABÁLYA<sup>1</sup>

2013

---

<sup>1</sup> Az Alapszabály szövegében a módosításokat és kiegészítéseket vastagon szedett dőlt betűtípussal jelöljük

## I. Általános Rendelkezések

1. Egyesület neve:

EGÉSZSÉGÜGYI GAZDASÁGI VEZETŐK EGYESÜLETE

Rövidítve: EGVE

angolul: ASSOCIATION OF THE ECONOMIC MANAGERS OF HEALTH

franciául: ASSOCIATION DES DIRECTEURS ÉCONOMIQUES DE LA SANTÉ

németül: FACHVEREINIGUNG DER VERWALTUNGSLEITER DES  
GESUNDHEITSWESENS

spanyolul: ASOCIACION DE LAS DIRECTORES DE LA SALUD

2. Az Egyesület székhelye:  
Budapest XX., Köves u. 1. (Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház)
3. Az Egyesület alapításának éve: 1989.
4. Az Egyesület jogállása: az Egyesület közhasznú jogi személy.
5. Az Egyesület képviseleti szerve: az Elnökség
6. Az Egyesület bélyegzője: kör alakú, felirata:  
Egészségügyi Gazdasági Vezetők Egyesülete
7. Az Egyesület működése: *Magyarország Alaptörvénye, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény („Civiltörvény.”) és a Közgyűlése által elfogadott Alapszabály szerint működik.*
8. Az Egyesület működési területe: a Magyar Köztársaság területe
9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## II. Az Egyesület céljai, feladatai

1. **Az Egyesület célja:**

Az Egyesület olyan önálló *civil* szervezet, amelynek kiemelt feladata az egészségügyi gazdasági vezetők összefogása, érdekképviselése a szakmai tapasztalataik hasznosításának illetve az egészségügyben folyó szakmai és gazdasági tevékenység közötti összhang megteremtésének

elősegítése. Ennek előmozdítása érdekében, különösen az alábbi célkitűzéseket fogalmazza meg:

- tagjainak szakmai, gazdasági, szociális érdekképviselése,
- az egészségügy területét érintő jogszabályok, programok megalkotásának kezdeményezése, véleményezése,
- az intézmények szervezeti, vezetési és igazgatási rendszerei korszerűsítésének kezdeményezése,
- közgazdasági eszközök, módszerek széleskörű elterjesztésének és a rendszerszemlélet kialakításának segítése,
- oktatás – ismeretterjesztés

## 2. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el:

- tagjai érdekeinek a képviselése a tulajdonosok, illetve a munkáltatók szervezeteinél,
- tagjai tudásának, törekvésének integrálása, a célszerűség, a hatékonyság és gazdaságosság elveinek a betegellátásban való fokozottabb érvényesülése érdekében,
- javaslattétel, véleményezés útján aktív részvétel az egészségügyet érintő jogszabályok, programok megalkotásában,
- belső tájékoztatási rendszer működtetésével, előadások, konzultációk konferenciák szervezésével, kiadványok megjelentetésével hozzájárul tagjai szakmai és gazdasági információkkal való ellátásához,
- együttműködik a tagok képzésének, továbbképzésének kidolgozásában, a menedzserképzés folyamatos szervezésében az önkormányzatokkal, a szakminisztériummal és az oktatási intézményekkel,
- tudományos konferenciák, kongresszusok, szimpóziumok rendezése, oktatási jellegű tanfolyamok szervezése,
- az egységes közgazdasági szemlélet és cselekvés kialakítás segítése,
- elősegíti tagjai jogi védelmét, amelynek érdekében kapcsolatot tart fenn a munkajogi és egyéb jogi szakemberekkel, akik tanácsokkal illetve szükség szerint soron kívüli képviselői ellátásával állnak a tagok rendelkezésére,
- vállalja jószolgálati egyeztetés ellátását arra igényt tartó tagjai és azok munkáltatói részére,
- javaslatok kidolgozása intézményi és egyéni teljesítmények mérésére és ösztönzésére,
- szoros együttműködés, folyamatos intézményes kapcsolat kialakítása a kormány illetékes szerveivel, az ágazati minisztériummal, a felügyeleti, önkormányzati, finanszírozási szervekkel, a Magyar Kórhákszövetséggel, a szakmai kamarákkal, a kamarai tagszervezetekkel, illetve a szakszervezetekkel, szakmai szövetségekkel,
- a jogi szabályozás keretében az összhang kezdeményezése, az egészségügyben dolgozó vezetők jogállása, hatásköre, javadalmazása és felelőssége között,
- együttműködés kialakítása és fenntartása az Egyesület céljait elfogadó egészségügyi orvosi és gazdasági szervezetekkel, szakcsoportokkal, illetve ezen szervezetek képviselőivel,
- írott és elektronikus kommunikációs eszközökkel a szakemberek továbbképzésének a támogatása kórházgazdálkodásban, kórház-szervezésben, valamint az egészségügy gazdaságtana tudományos igényű művelésében,
- az Egészségügyi Gazdasági Szemle c. folyóirat megjelentetése, az ismeretterjesztés elősegítése érdekében,
- kapcsolatot tart fenn és együttműködik más hazai és nemzetközi gazdasági érdekképviselői szervezetekkel,
- aktív részvétel a Kórházigazgatók Európai Egyesületében,
- céljai elősegítése érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat.

3. Az Egyesület, mint szakmai érdekképviseleti szerv, Magyarország Alaptörvényében és más jogszabályokban foglaltak alapján az alábbi közhasznú tevékenységeket látja el:

Az Egyesület Magyarország Alaptörvénye XII. cikke (1) és (2) bekezdése („Mindenkinek joga van a munka és a foglalkozás szabad megválasztásához, valamint a vállalkozáshoz. Képességeinek és lehetőségeinek megfelelő munkavégzésével mindenki köteles hozzájárulni a közösség gyarapodásához.” és „Magyarország törekszik megteremteni annak feltételeit, hogy minden munkaképes ember, aki dolgozni akar, dolgozhasson.”).

#### XVII. cikk

A munkavállalók és a munkaadók - a munkahelyek biztosítására, a nemzetgazdaság fenntarthatóságára és más közösségi célokra is figyelemmel - együttműködnek egymással.

Törvényben meghatározottak szerint a munkavállalóknak, a munkaadóknak, valamint szervezeteiknek joguk van ahhoz, hogy egymással tárgyalást folytassanak, annak alapján kollektív szerződést kössenek, érdekeik védelmében együttesen fellépjenek, amely magában foglalja a munkavállalók munkabeszűntetéshez való jogát.

Minden munkavállalónak joga van az egészségét, biztonságát és méltóságát tiszteletben tartó munkafeltételekhez.

#### XX. cikk

Mindenkinek joga van a testi és lelki egészséghez.

Az (1) bekezdés szerinti jog érvényesülését Magyarország genetikailag módosított élőlényektől mentes mezőgazdasággal, az egészséges élelmiszerekhez és az ivóvízhez való hozzáférés biztosításával, a munkavédelem és az egészségügyi ellátás megszervezésével, a sportolás és a rendszeres testedzés támogatásával, valamint a környezet védelmének biztosításával segíti elő.

#### XXV. cikk

Mindenkinek joga van ahhoz, hogy egyedül vagy másokkal együtt, írásban kérelemmel, panasszal vagy javaslattal forduljon bármely közhatalmat gyakorló szervhez.

A közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény 2. §-a 19. és 20. pontja alapján közérdekből, haszonszerzési cél nélkül költség-hatékony szervezeti felépítésben egyesületi és érdekképviseleti tevékenységen felül a tagok segítése a Társadalomban való helytállás az egészségi állapotuk szerinti megfelelés annak érdekében, hogy hasznos és megbecsült tagjai legyenek Magyarországnak.

Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhet, a gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az Alapszabályban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez, a gazdálkodása során elért eredményét az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4. Az Egyesület nem zárja ki, hogy közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhessen.

### III. Az Egyesület Szervei

#### Az Egyesület szervei:

1. Közgyűlés
2. Választmány
3. Elnökség
4. Regionális szervezetek, Régiók
5. Felügyelő Bizottság
6. Etikai Bizottság
7. Munkabizottságok

#### 1. Közgyűlés

- 1.1. Az Egyesület legfőbb szerve a tagok **összességéből álló** Közgyűlés.
- 1.2. A Közgyűlés szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik  
A Közgyűlést össze kell hívni:– ha a bíróság elrendeli,– illetve ha a tagság legalább 15 %  
- a az ok és cél megjelölésével azt írásban kéri.
- 1.3. A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A Közgyűlés zárt ülést rendelhet el. Az erre vonatkozó írásbeli meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat és a közgyűlés ülését megelőző 15 nappal kell eljuttatni a tagsághoz. Mind a közgyűlés, mind az elnökség esetén, zárt ülés elrendelésére kizárólag személyi jogsérelem, vagy a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. Törvény sérelme esetén van lehetőség.

Közgyűlést az elnökség hívja össze és arra tanácskozási joggal az állami, gazdasági, szakmai társadalmi szervezetek képviselőit illetve független szakértőket meghívhat.

#### 1.4. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) Az alapszabály megállapítása, módosítása,
- b) Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, módosítása,
- c) Az Egyesület jelölt elnökének megválasztása, visszahívása
- d) A Választmány, az Elnökség választott tagjainak megválasztása és visszahívása,
- e) A Felügyelő Bizottság, illetve az Etikai Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása és visszahívása,
- f) a tagsági díj összegének (ideértve a természetes személy pártoló tagdíját), a fizetés időpontjának meghatározása
- g) az elnöki beszámoló, Elnökség éves munkaterve, a mérlegbeszámoló elfogadása, és az éves költségvetés jóváhagyása, amelyeket az EGVE hírlevelében közzé kell tenni.
- h) a Felügyelő Bizottság beszámolójának megtárgyalása, jóváhagyása,
- i) Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztása,

- j) Jogi személy és jogi személyiség nélküli pártoló tagdíj minimális mértékének a meghatározása
- k) A Választmány és az Elnökség határozatai és intézkedései elleni panaszok, jogorvoslati kérelmek elbírálása,
- l) más szervezetekkel való egyesülés, illetve az Egyesület feloszlásának kimondása,
- m) az egyesület megszűnése esetén döntés a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyonról.
- n) Az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a Ksztv. 19. §-ának (3) bekezdése szerinti közhasznúsági jelentés elfogadása.

1.5. A Közgyűlés ülését az Elnökség által kijelölt levezető elnök vezeti.

### 1.6. A Közgyűlés határozatképessége

A közgyűlés határozatképes, ha tagjainak több, mint a fele (50 % + 1 fő) jelen van. A Közgyűlés határozatképtelensége miatt újbóli összehívás esetén az eredeti napirendre felvett kérdésekben a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben érvényes döntés csak akkor születhet, ha az Egyesület rendes tagjainak 25 %-a az újból összehívott Közgyűlésen jelen van.

A közgyűlés újbóli összehívásának időpontját az Elnökség határozza meg, mely időpontot a közgyűlés összehívására vonatkozó írásbeli meghívó tartalmazza.

### 1.7. Közgyűlési határozathozatal

- a) A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg, kivéve, ha az Alapszabály vagy a Közgyűlés eltérő szabályozást állapít meg. Szavazategyenlőség esetén az Egyesület elnökének szavazata dönt. Az Egyesület feloszlásához a Közgyűlés titkos szavazás keretében történő kétharmados szavazattöbbsége szükséges. Az éves beszámoló elfogadása a Közgyűlés általános határozathozatalának a szabályai szerint történik.
- b) Az Egyesület jelölt elnökét az Elnökség további 7 tagját, a Választmány tagjait, a Felügyelő Bizottság és az Etikai Bizottság elnökét és tagjait a Közgyűlés titkos szavazás keretében, egyszerű többséggel választja meg.
- c) Megválasztottnak azt kell tekinteni, aki a legtöbb szavazatot kapta, de az érvényes szavazatok minimum 25 %-át megkapta.
- d) A tisztségviselők nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói. (Közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyenes ági rokon, az örökbefogadott, a mostoha és nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha-, és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyenes ágbeli rokon házastársa, a jegyes, a házastárs egyenes ágbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa) (685 §. b. pont)
- e) A Közgyűlés döntéseit az ügyintéző nyilvántartja a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét.

Az Elnök gondoskodik az Egyesület Közgyűlése döntéseinek azok meghozatalától számított 15 napon belül érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon. A Közgyűlés döntéseit az Egyesület honlapján ([www.egve.hu](http://www.egve.hu)) hozza nyilvánosságra azok meghozatalától számított 15 napon belül.

Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba a székhelyén bárki betekinthez, előre egyeztetett időpontban. Az iratbetekintést az Elnöktől kell írásban kérni. Az Elnök az írásbeli kérelem beérkezését követő 15 napon belül köteles biztosítani az iratbetekintést.

Az Egyesület működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolói közléseiről időszakos kiadványaiban és honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

- f) Az Egyesület a közgyűlés döntéseivel azonos módon közli az érintettekkel a Választmány és az Elnökség döntéseit, e döntéseket a közgyűlés döntéseivel azonos módon nyilvánosságra hozza, a Választmány és az Elnökség döntéseiről a közgyűlési döntésekkel azonos tartalmú nyilvántartást vezet, amelyből a döntések tartalma, ideje, hatálya, a mellette és ellene szavazók számaránya, illetve – nyílt szavazás esetén – a személye megállapítható.

## 1.8. Jelölés

Az Egyesület jelölt Elnökére, Elnökségi tagjaira, a Választmányi tagokra, az Etikai Bizottság és Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira valamennyi egyesületi tag állíthat jelöltet, a választható létszámnak megfelelő számban. A jelölés írásban történik. Jelölt – a IV. fejezet 1. pontjában foglaltak figyelembevételével – az lehet, aki legalább 10 írásbeli jelölést kap, és azt írásbeli nyilatkozat aláírásával elfogadja. A jelölőlistát a választás előtt 10 nappal le kell zárni, és azt a nyilvánosságra hozatal keretében valamennyi egyesületi tag részére el kell juttatni.

A jelölést a jelölő bizottság koordinálja, a jelölő Bizottságba minden régió egy-egy tagot delegál és az így összeállított bizottság egyszerű szavazattöbbséggel maga közül választ elnököt.

## 1.9. Jelölt lista

A választás során az a jelölt, aki a Jelölt Elnöki tisztségre vonatkozó választáson nem kerül megválasztásra az automatikusan felkerül az Elnökségi választható listára. Úgyszintén az Elnökségi jelölő listán szereplő jelölt meg nem választása esetén a választmányi jelölő listára felkerül. A megválasztott Jelölt Elnök, Elnökségi tag automatikusan törlésre kerül a többi jelölő listáról.

## 2. Választmány

- 2.1. **A választmány**, az Egyesület javaslattevő, véleményező, a tagsági viszonytal kapcsolatos döntést hozó testülete, amely a közgyűlések közötti időben az egyesület hatékony működését biztosítja.

A Közgyűlés 8 fő Választmányi tagot választ. A választott választmányi tagok mellett a Régióvezetők automatikusan a választmány tagjává válnak. Az Elnökség tagjai a Választmány ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

## 2.2. Választmányi Elnök

A választmány tagjai közül saját maga - egyszerű többséggel - titkos szavazás mellett elnököt választ.

### 2.3. Választmányi ülés

A Választmány működési rendje szerint, de legalább évente 4 alkalommal ülésezik. A Választmányt 30 napon belül össze kell hívni, ha azt tagjainak legalább egyharmada, vagy a Felügyelő Bizottság – az ok és a cél megjelölésével – írásban kéri.

2.4. **A Választmány összehívása** a Választmányi Elnök feladata írásbeli meghívó mellett, amelyben a tervezett napirendi pontok feltüntetésre kerülnek. A meghívót az ülést megelőző 10 nappal kell eljuttatni a választmány tagjainak és a meghívottakhoz. A Választmány üléseit a Választmányi Elnök vezeti, aki hitelesíti a választmányi ülésről készült jegyzőkönyvet, amely a tagok számára nyilvános. A Választmány ülései nyilvánosak.

2.5. **A Választmány üléseire** tanácskozási joggal **meg kell hívni** a Felügyelő Bizottság, az Etikai Bizottság, illetve a munkabizottságok elnökeit. A Választmányi Elnök tanácskozási joggal esetenként meghívhatja az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek képviselőit, valamint szakértőket is bevonhat.

### 2.6. A választmány feladata:

- a) az Egyesület tevékenységének a Közgyűlés határozataival egyező, azok végrehajtását szolgáló elvi irányítása,
- b) az Elnökség éves munkatervének megvitatása, a Közgyűlés elé terjesztendő elnöki beszámoló, az éves költségvetés, mérlegbeszámoló megvitatása,
- c) A választmány ügyrendjének elkészítése és elfogadása,
- d) a Közgyűlés elé terjesztendő az alapszabály módosítás, a szervezeti-működési szabályzat, beszámolók, javaslatok megvitatása,
- e) Az egyesület szervezeti és működési szabályzatában rögzített egyéb szabályzatok jóváhagyása,
- f) jogorvoslati kérelmek elbírálása
- g) döntés a tagságból való törlésről, illetve kizárásról,
- h) szükség esetén ad hoc bizottság létrehozása, döntés a Jelölő Bizottság felállításáról,
- i) Javaslattétel a Közgyűlés részére a Szavazatszámoló Bizottság összetételére.

2.6.1. A Választmány akkor határozatképes, ha a tagjainak több mint a fele jelen van, határozatképtelenség esetére a Közgyűlés határozatképtelenségénél meghatározott szabályok szerint kell eljárni.

2.7. **A Választmány határozatait** egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve, ha az Alapszabály, illetve a választmány saját ügyrendjében eltérően szabályoz.

2.8. **Ha a választmány tagja** rendes tagságát pártoló taggá válása miatt elveszíti, akkor a választási ciklus időtartamig meghívottként tanácskozási joggal részt vehet a választmány ülésein.

## Az elnökség

### 2.9. Az Egyesület operatív irányító testülete.

#### Az Elnökség tagjai:

- Leköszönő elnök, elnök, jelölt elnök
- választott Elnökségi tag (7 fő)



**2.10. Az Elnökség éves munkaterv alapján végzi feladatát.** Szükség szerint, de legalább kéthavonta ülésezik. Az Elnökséget 7 napon belül össze kell hívni, ha azt az ok és a cél megjelölésével bármely tagja, vagy a Felügyelő Bizottság kéri. Az Elnökség ülésén állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vesz a Választmányi Elnök, a Régióvezetők, a Felügyelő Bizottság Elnöke, és az Etikai Bizottság Elnöke. Eseti részvétellel, tanácskozási joggal az Elnökség üléseire mást is meghívhat a napirendek függvényében.

**2.11. Az Elnökség határozatait** egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A szavazás elektronikus módon is megejthető abban az esetben, ha a tagok rendelkeznek olyan ellenőrizhető technikai eszközökkel, amelyek azonosíthatóan, egyidejűleg egymással kapcsolatban állnak és részt vesznek a tanácskozás, a döntéshozatal minden mozzanatában. Az Elnökség ülései bárki számára nyilvánosak.

**2.12. Az Elnökség ülésének összehívása és vezetése** az elnök feladata. Az Elnökségi ülésre a tagok, a tanácskozási joggal résztvevők és egyéb meghívottak az ülést megelőző 10 nappal írásbeli meghívót kapnak, a tervezett napirendi pontok feltüntetése mellett. Az elnökségi ülésekről készült jegyzőkönyv a tagok számára nyilvánosak.

**2.13. Az Elnökség feladata:**

Az Alapszabály rendelkezéseinek, illetve a Közgyűlés és Választmány határozatainak keretei között irányítja és szervezi az Egyesület feladatait.

Ezen belül feladata különösen:

- a) a Közgyűlés előkészítése, összehívása, a napirendre tűzött anyagok előkészítése, közgyűlést levezető elnök kijelölése
- b) állásfoglalás az érdekképviselési tevékenység során felmerülő kérdésekre,
- c) döntés az egyesületi vélemény tömegkommunikációs eszközökben és médiában történő megjelentetéséről,
- d) a Közgyűlés, illetve a Választmány elé terjeszti az Alapszabályt, a Szervezeti és Működési Szabályzatot, egyéb szabályzatokat, azok módosításait, illetve a Közgyűlés jóváhagyását igénylő javaslatokat,
- e) Választmány elé terjesztendő beszámolók elkészítése,
- f) éves munkaterv elkészítése,
- g) döntés Ad hoc Bizottságok létrehozásáról.
- h) Az Alapszabályban nevesített egyéb feladatok.

**2.14. Az Elnök feladata:**

- a) az Egyesület képviselése,
- b) a szervezeti-működési szabályzatban foglaltak szerinti kötelezettségek vállalása, igények érvényesítése,
- c) a Közgyűlés határozatainak ellenjegyzése,
- d) döntés és intézkedés az Elnökség működési rendjében meghatározottak szerint az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben,
- e) kiadványozási jog gyakorlása,
- f) munkáltatói jogkör gyakorlása az EGVE alkalmazottai felett (jogviszony létesítése és megszűnése esetén az Elnökség jóváhagyása mellett)
- g) felel az egyesület gazdálkodásáért.

- 2.15. Az Elnök lemondása vagy tartós akadályoztatása esetén a jelölt elnök gyakorolja teljes jogkörben az elnöki funkciót a soron következő Közgyűlésig.

Az elnök mandátumának a lejártát követően automatikusan az Elnöki tisztségbe lép a jelölt Elnök

2.16. **Az Egyesület tisztségviselői:**

**A tisztségviselők:**

- 1) Elnök, jelölt elnök, leköszönő elnök, Elnökség tagjai,
- 2) Választmányi Elnök, Választmány tagjai,
- 3) Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai,
- 4) Etikai Bizottság elnöke és tagjai,
- 5) Munkabizottság elnöke, tagjai.

Az EGVE tisztségviselői megbízatásuk alatt párt, illetve szakszervezeti tisztséget nem viselhetnek.

2.17. **Visszahívás:** Az Egyesület tisztségviselői visszahívhatóak

Ha a megválasztott visszahívását a tagsága (Régió vezető esetében a régió tagsága ) 25 %-a írásban kezdeményezi az ok megjelölésével az Egyesület Elnökénél vagy Választmányi Elnökénél, az köteles 90 napon belül a Közgyűlés illetve Regionális ülés elé terjeszteni a visszahívási kezdeményezést. A visszahívás tekintetében a megválasztásra vonatkozó szabályok szerint dönt a Közgyűlés, Regionális ülés.

### 3. Régiók

- 3.1. *Az EGVE a területi munka hatékonyabb ellátása érdekében regionális szervezeteket, régiókat (mely nem önálló jogi személy) hoz létre, amely mindenkor illeszkedik az egészségügyi ellátó rendszerben meghatározott ellátási térségekhez. A térségi ellátó rendszerhez való igazodás azonban lehetővé teszi azt, hogy több ellátási térség alkosson egy EGVE régiót.*

- 3.2. **Régiós Tagság:** A régiók területén dolgozó tag (munkaviszony, közalkalmazotti vagy egyéb jogviszonyban álló) illetve nyugdíjas tag esetén a régiók területén lakó EGVE tagok. (továbbiakban: régió tagok)

A régió tagok részvételével regionális régiós ülés működik. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz az Elnökség, illetve a Választmány által delegált egy-egy tag.

**A regionális régiós ülés feladata:**

- régióvezető megválasztása, visszahívása
- a régió munkaprogramjának elfogadása, a régió elé kerülő aktuális kérdések, jogszabályi változások megtárgyalása,
- Elnökségi, Választmányi ülésen született határozatokról való tájékoztatás.
- A régióban felmerülő problémák megfogalmazása a Választmány illetve az Elnökség felé való továbbítás végett.
- *Kapcsolattartás a mindenkori jogszabályokban meghatározott, az EGVE régió illetékességébe tartozó ellátási térség kijelölt szakmai vezetőjével, a Területi Ellátásszervezési Központ (TESZK) igazgatójával, illetve szervezetével.*

- 3.3. **A regionális régiós ülés akkor határozatképes,** ha tagjainak több, mint a fele jelen van, állásfoglalásait, javaslatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A regionális ülés határozatképtelensége esetén követendő eljárásra, a közgyűlésre vonatkozó III. 1.6 leírt szabályokban foglaltak az irányadók.

### 3.4. Régióvezető megválasztása

A régióvezetőt a regionális ülés titkos szavazás mellett - egyszerű többséggel - választja meg, az elnökséget megválasztó, *illetve a regionális struktúrát módosító* közgyűlést követő 60 napon belül. Ezen regionális ülés összehívása a funkcióban lévő régióvezető, *a regionális struktúrát módosító közgyűlési döntés esetén az elnök által írásban meghatalmazott régió tag* feladata.

### 3.5. A régióvezetők a régió képviselőjét látják el. A régióvezetők a soros EGVE közgyűlést megelőzően legalább 60 nappal tájékoztatják az Elnökséget a régióban végzett munkáról.

A regionális régiós szervezet az Elnökség által jóváhagyott Ügyrend alapján végzi munkáját.

A Régióban évente az ügyrendje alapján, de legalább 4 regionális ülés megtartására kerül sor. Soron kívüli ülés összehívására kerül sor ha a régió vezető a téma fontosságára tekintettel ezt indokoltnak tartja, illetve a régió vezetőnek 15 napon belül össze kell hívnia, ha ezt a régió tagság 25 % -a a régió vezetőnél kezdeményezi.

A regionális ülésről készült rövid régiós emlékeztetőt a Régióvezető megküldi az Elnökség, valamint a Választmányi Elnök részére és jelzi a régió tagjainak soraiban bekövetkezett változást. A regionális ülések emlékeztetői az ülést követő 15 napon belül nyilvánosságra kell hozni az Egyesület honlapján.

## 4. A Felügyelő Bizottság

### 4.1. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlés által megválasztott elnökből és 2 tagból álló testület. A Felügyelő Bizottsági tagság összeférhetetlen más EGVE tisztség betöltésével.

### 4.2. A felügyelő bizottság feladata különösen:

- a) a Közgyűlés, a Választmány és az Elnökség határozatai végrehajtásának, az Egyesület Alapszabály szerinti működésének ellenőrzése,
- b) Az Egyesület gazdálkodásának, pénzeszközeinek a könyvvezetési kötelezettségre vonatkozó szabályok előírásai szerinti kezelésének ellenőrzése, a pénzügyi és statisztikai kimutatások és beszámolók ellenőrzése és ennek eredményéről beszámoló készítése.
- c) A Felügyelő Bizottság első ülésén éves munkatervet készít, szükség szerint, de legalább félévente ülésezik. Évente beszámol a Közgyűlésnek, indokolt esetben haladéktalanul felhívja az Elnökséget, Választmányt az észlelt szabálytalanságok megszüntetésére.
- d) A Felügyelő Bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülések összehívását a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább 8 (nyolc) nappal írásban értesíti.
- e) A Felügyelő bizottság határozatképes, ha a tagjainak többsége jelen van. Amennyiben a Felügyelő Bizottság nem teljes ülést tart, úgy abban az esetben is határozatképes, de szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással hozza meg.
- f) A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, de személyi kérdésekben az elnök zárt ülést is elrendelhet.

- 4.3.** A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult szervezet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 4.4.** Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 4.5.** Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## **5. Az Etikai Bizottság**

- 5.1.** Az Etikai Bizottság a Közgyűlés által megválasztott elnökből és 2 tagból álló testület. Etikai Bizottsági tagság összeférhetetlen más EGVE tisztséggel.
- 5.2.** Az Etikai Bizottság az Egyesület tagjainak az Alapszabállyal össze nem egyeztethető szakmai és etikai vétségeiben foglal állást, és javaslatait a Közgyűlés a Választmány elé terjeszti. Üléseit szükség szerint tartja. Az Etikai Bizottság részletes működési rendjét a maga által készített és az Elnökség által jóváhagyott ügyrendje tartalmazza.

## **6. Munkabizottságok**

Az Egyesület munkájának szervezettebbé, szakszerűbbé tétele érdekében munkabizottságokat működtet, amelyek szabályait az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A bizottságok vezetőit és tagjait az Elnökség jelöli ki és hívja vissza. A bizottságok vezetői folyamatosan tájékoztatják az Elnökséget, esetenként a Választmányt és a Közgyűlést végzett munkájukról. A bizottságok munkájukat éves munkaterv alapján végzik, és részletes működési rendjüket az általuk elkészített ügyrendjük tartalmazza, melyet az Elnökség hagy jóvá.

## **IV. fejezet**

### **Összeférhetlenségi szabályok**

Az Egyesület működése szempontjából vezető tisztségviselő: az ügyintéző és képviseleti szerv – az Elnökség -, valamint a felügyelő szerv tagja. Vezető szerv: a Közgyűlés és az Elnökség.

*A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozatbonyolításában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján*

*a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*

*b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

**39. § (1)** A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

[2011. évi CLXXV. Törvény 38-39. §-a].

Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, és

- a) magyar állampolgár,
- b) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
- c) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

## V. Az Egyesület tagjai, jogaik és kötelezettségeik

**Az Egyesület tagjai lehetnek:**

- 1) rendes tagok,
- 2) pártoló tagok,
- 3) tiszteletbeli tagok.

### 1. Rendes tagság:

#### 1.1. Az Egyesület rendes tagjai lehetnek

- 1.1.1. egészségügyi szolgáltatókkal, egészségügyi intézményekkel, egészségügyi oktatási intézményekkel és szolgáltatókkal illetve fenntartóikkal munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló egészségügyi gazdasági, igazgatási szakemberek.

1.1.2. ha a rendes tag időközben elveszíti a rendes tagság 1.1.1. pontban meghatározott feltételeit, egy éven belül nyilatkoznia kell arról, hogy rendes tagságát meg kívánja-e tartani. E nyilatkozat hiányában automatikusan az Egyesület pártoló tagjává válik. E szabályozás hatályba lépést megelőzően nyugállományba vonult, vagy munkavégzésre irányuló jogviszonya megszűnt tagok számára 30 nap áll rendelkezésre a nyilatkozat megtételére. A rendes tagsági viszonyt fenntartó nyilatkozat elfogadására az Elnökség jogosult. Jogorvoslati lehetőségre az V. fejezet 1.2. pontjának második bekezdésében foglaltak szerint van lehetőség.

- 1.2. **A belépni szándékozók** az Elnökséghez intézett két egyesületi tag ajánlásával ellátott írásbeli kérelemmel (belépési nyilatkozat) kezdeményezik felvételüket, melyben kijelentik, hogy a belépés feltételeivel rendelkeznek, az Alapszabályt elfogadják, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Tagsági viszony a kérelem az Elnökség által történő elfogadásával és a tag nyilvántartásba vételével jön létre. A tagsági viszony iránti kérelem elutasítása ellen jogorvoslatért a Választmányhoz lehet fordulni. A tagfelvételi döntésről a kérelmezőt az Elnökség írásban értesíti.

### 1.3. Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- részt vehet az Egyesület közgyűlésein, rendezvényein, tevékenyen részt vehet az Egyesület szakmai munkájában,
- választhat, és minden tisztségre választható,
- igényt tarthat az Egyesület működésével kapcsolatos tájékoztatásra,
- javaslatot, panaszt tehet, amelyre az Egyesület illetékes szervének 30 napon belül választ kell adnia,
- az Egyesület bármely törvénysértő határozatát a határozat megismerésétől számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja,
- szakmai és etikai ügyekben támogatást, személyes érdekvédelmet kérhet,

### 1.4. Az Egyesület rendes tagjainak kötelezettségei:

- az Egyesület Alapszabályát és határozatait megtartani,
- az Egyesület tevékenységében legjobb tudása szerint részt venni, különösen vonatkozik ez az általa elvállalt feladatok és megbízások teljesítésére,
- a Közgyűlés által megállapított tagdíjat **határidőre** pontosan fizetni.

### 1.5. A rendes tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) kilépésével,
- c) törléssel,
- d) kizárással,
- e) rendes tagság **1.1 pontban előírt feltételei megszűnnek és a tag nem tesz a rendes tagsági viszony fenntartására vonatkozó nyilatkozatot. az V. fejezet 1.1.2. pontjában foglaltaknak megfelelően.**

A tag az Egyesületből bármikor önként kiléphet, de a már befizetett tagsági díjat nem követelheti vissza. A kilépési szándékot az Elnökséghez írásban kell bejelenteni.

Törölni kell a tagok sorából azt, aki 2 alkalommal történő írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget a tagdíjfizetési kötelezettségének.

A tag törléséről az Elnökség dönt. Jogorvoslatért írásban a Választmányhoz lehet fordulni.

Az Etikai Bizottság javaslatára az Elnökség kizárja azt a rendes tagot, aki szakmai és etikai vétséget követ el. A kizárásra vonatkozó döntést határozat formájában kell eljuttatni a kizárt tagnak. A kizárás ellen jogorvoslatért írásban a Választmányhoz lehet fordulni.

## **2. Pártoló tagság:**

### **2.1. Pártoló tagság természetes személy esetén**

Pártoló tag lehet minden olyan természetes személy, amely nem felel meg az 1.1 pontban meghatározott rendes tagság feltételeinek és nem tesz a rendes tagsági viszony fenntartására vonatkozó nyilatkozatot, illetve azt az Elnökség nem fogadja el és az írásban benyújtott jogorvoslati kérelmet a Választmány elutasítja, de egyetért az Egyesület célkitűzéseivel. A pártoló tag felvételére vonatkozó eljárás megegyezik a rendes tagsági felvételi eljárással, és a tagság megszűnésénél a V. 1.5. a-d-ig pontjai alkalmazandóak. A pártoló tag jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval, kivéve azzal, hogy tisztségviselőnek nem választhatóak. A pártoló tagdíj összegét a Közgyűlés határozza meg.

### **2.2. Pártoló tagság jogi személy és jogi személyiség nélküli társaság esetén**

Pártoló tag lehet minden olyan jogi személy és jogi személyiség nélküli társaság, amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel. (Támogatók)

A pártoló tag jogosult részt venni az Egyesület Közgyűlésein és rendezvényein, szavazati jog nélkül. Ennek megfelelően a rendezvényekre meghívót kap. A pártoló tagnak joga van évi egy alkalommal ingyenes reklámodal megjelentetésére az Egészségügyi Gazdasági Szemlében.

A pártoló tagnak joga van évente egyszer az Egyesület Közgyűlésén vagy Választmányi ülésén az Egyesület elnökének időpont kijelölése alapján díjmentesen előadást tartani 5 perc időtartamban vállalkozásáról, vagy cégének bemutatásáról. A pártoló tagnak joga van az egyesület által rendezett rendezvényeken, kiállításon kiállítóként részt venni. A mindenkor kiállítási díjból a pártoló tagság címén 10%-os kedvezményre jogosult.

Pártoló tagság - felvételéről az Elnökség dönt a támogató tagság iránti írásos kérelem alapján. A pártoló tagságot évente meg kell újítani, a pártoló tagdíj összegét évente az Elnökség határozza meg, figyelembe véve a Közgyűlés által megállapított minimális mértéket.

## **3. Tiszteletbeli tagság**

Tiszteletbeli tagok lehetnek az Elnökség felkérésére azok a magyar vagy külföldi állampolgárok, akik az Egyesület szaktevékenységének valamelyikében kiemelkedő értékű munkásságot fejtenek ki és eredményeket érnek el.

A tiszteletbeli tagok részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésein és rendezvényein, szavazati jog nélkül.

A tiszteletbeli tagok mentesülnek a tagdíjfizetési kötelezettség alól.

A tiszteletbeli tagok felkérését a Közgyűlés hagyja jóvá.

## **VI. Az Egyesület gazdálkodása és vagyona**



Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. A gazdasági- vállalkozási tevékenység folytatásához minden esetben a Választmány hozzájárulása szükséges.

Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az Egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közszétni.

Az Egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület szervezet

- a) alapcél szerinti (közhasznú), és
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

Az Egyesület vagyonát a gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja.

Az Egyesület bevételei:

- a) egyesület esetében tagdíj, alapítvány esetében alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
  - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
  - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kobéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
  - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
  - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kintalt összege;
  - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
  - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
  - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
  - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;



c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értéksökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az Egyesület bevételeit, költségeit ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

Az Egyesület költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

Az Egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értéksökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok- a tagdíj megfizetésén túl - az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök vagy a jelölt elnök minden esetben az ügyvivővel (ügyintéző) vagy a pénztárnokkal együttesen jogosultak rendelkezni a Polgári Törvénykönyv 29.§-ának (3) bekezdése alapján.

A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. A közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

## VII. Záró Rendelkezések

1. A Közgyűlés a jelölt Elnököt, az Elnökséget, a Választmányt, a Választmányi Elnököt, a Felügyelő Bizottság és az Etikai Bizottság Elnökét és tagjait, a Regionális Közgyűlés a Régióvezetőket határozott 3 éves időtartamra választja. A tisztségviselők mandátuma 3 éves időtartamra vonatkozik.
2. Ha a tisztségviselő mandátuma annak határozott időtartama lejárta (ciklusa) előtt szűnik meg, az erre a tisztegre megválasztott új tisztségviselői mandátuma a megszűnt mandátum (ciklus) hátralévő idejére szólhat.

Ha a megválasztott Elnökség, Választmány tisztségviselői mandátum fele megüresedik, a megüresedéstől számított 90 napon belül az Elnökséget, illetve a Választmányt újra kell választania a Közgyűlésnek.

3. **Az Egyesület vagyona** tagdíjból, jogi és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, valamint vállalkozási tevékenységből származó bevételekből áll.
4. Az Egyesület megszűnése:

Megszűnik az Egyesület:

- ha feloszlását a Közgyűlés kimondja,
- más társadalmi szervezettel való egyesülését a Közgyűlés elhatározza,

- az arra jogosult szerv felosztatja, vagy megszűnését megállapítja.
5. Megszűnés esetén - a hitelezők kielégítése után - fennmaradó vagyon felhasználásáról, hova fordításáról a Közgyűlés döntésének megfelelően kell eljárni.
  6. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
  7. **Az Egyesület részletes működési rendjét** a szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.
  8. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, **az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény („Civiltörvény”)** előírásait kell alkalmazni.

**Cegléden, 2013. május 16.**

**Molnár Attila**  
Elnök