

**SELEJTEZÉSI SZABÁLYZAT**

**Budapest, 2018. július 01.**

**Törökné Kaufmann Zsuzsanna  
elnök**



**A selejtezési szabályzat az Egyesület tulajdonában lévő feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosításával, leértékelésével és selejtezésével kapcsolatos feladatokat határozza meg.**

Az értékelésnél az Egyesületi tevékenység folytatásának elvéből kell kiindulni.

A számviteli törvény értékelési előírásait kell alkalmazni.

A selejtezési eljárás az Egyesület eszközeiben beálló változás dokumentálása. A dokumentálás a számvitelben csak a bizonylati elv betartásával lehetséges.

1. Felesleges vagyontárgyak hasznosítása és selejtezése

1.1. Felesleges eszközök

Feleslegesnek minősülnek azok az eszközök, amelyek az Egyesület feladatainak ellátásához már nem szükségesek.

A feleslegessé válás kritériumai, a selejtezés leggyakoribb okai, ha az eszköz:

- még működőképes, de az adott tevékenységnél indokoltan már nem alkalmazható, illetve
- felhasználása 1 – 2 éven belül előreláthatóan nem várható
- felhasználása a hatóság előírásával letiltásra, kivonásra került,
- üzemeltethetősége lejárt,
- a rendeltetésszerű használat következtében elhasználódott,
- amennyiben egy nagy költséggel járó javítás megtérülése valószínűtlen, illetve idő előtti elhasználódás esetén,
- az eszköz műszakilag elavult, gazdaságosan nem üzemeltethető

1.2. Felesleges (immobil) készletek

Felesleges készleteknek azokat a készleteket kell tekinteni:

- amelyek a megállapított maximális készletnorma szerinti készletmennyiséget meghaladják,
- amelyből felhasználás hat hónapon át egyáltalán nem vagy csak a készlethez viszonyítva egész csekély mértékben történik,
- a tartalék alkatrészek közül, készletnorma hiányában feleslegesnek az a készlet tekinthető, amelyet az Egyesület Elnöke annak nyilvánít,
- az értékesítés céljára előállított kész-, félkész és befejezetlen termékek közül felesleges készletnek az tekintendő, amit legalább 1 éve nem tudott értékesíteni,
- feleslegesnek kell tekinteni mindazokat a készleteket is, amelyeket az Egyesület Elnöke nélkülözhetőnek (feleslegesnek) nyilvánít.

1.3. Inkurrens készlet

Inkurrens készletnek sem a belföldön, sem külföldön nem értékesíthető, helyettesített, korszerűtlen stb. kész-és félkész termékeket, anyagokat, alkatrészeket kell tekinteni.

1.4. Csökkent értékű készlet

Csökkent értékű készletnek azt kell tekinteni, amelyek:

- előállításukkor vagy később fizikai, kémiai behatás következtében teljes értékükből veszítettek,

## EGÉSZSÉGÜGYI GAZDASÁGI VEZETŐK EGYESÜLETE

- rendeltetésszerűen még felhasználhatók, de műszaki elavultság, minőségi romlás, raktározás közben előállott szennyeződés, korrodálás, következtében eredeti értékéből veszített, ennek megfelelően értékesítésük csak csökkent áron lehetséges.

### 1.5. Selejt

Selejt az a készlet, amely a termelés, a raktározás vagy szállítás közben hibássá, sérültté, csonkává, rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná vált és amely a további termelés értékesítés során már csak javítható selejt, vagy mint hulladék vehető figyelembe.

### 1.6. Selejtezés

A felesleges vagyontárgyak selejtezésén az az eljárás értendő, amelynek során az Egyesület bizonyos eszközeit:

- készletnyilvántartásából mennyiségileg és értékben törölnek,
- elkülönített nyilvántartásba és őrzésbe vesznek,
- tételes részletezésben mindaddig nyilvántartanak, ameddig hasznosításukra, megsemmisítésükre sor kerül.

Az eljárás eredményét selejtezési jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

### 1.7. Megsemmisítés

A felesleges vagyontárgyak megsemmisítésén:

- selejtezési jegyzőkönyvben foglaltak szerint – ezen tárgyak fizikai felszámolását (összetörés, elégetés stb.) kell érteni.

### 1.8. Selejtezési bizottság

A felesleges vagyontárgyak hasznosítása, selejtezése az Egyesület selejtezési bizottságának (továbbiakban: sb) feladata. Az sb elnökét és tagjait az Elnökség – ideiglenes jelleggel, eseti hatállyal – bízza meg.

A selejtezési bizottság munkáját az elnök irányítja.

### 1.9. Megsemmisítési bizottság

A megsemmisítési bizottság feladata a feleslegessé vált vagyontárgyak fizikai megsemmisítése.

### 1.10. Fegyelmi és anyagi felelősség

Fegyelmi kártérítési eljárást kell indítani (lehetőleg még a selejtezési/leértékelési eljárás megindítása előtt) abban az esetben, ha a selejtezés gondatlan beszerzés, hanyag kezelés, erőszakos rongálás következménye.

A fegyelmi eljárás megindítására – a felelősök megnevezésével – javaslatot kell tenni. A felelősségre vonás kezdeményezője az Egyesület Elnöke.

## 2. Döntési hatáskör

A felesleges vagyontárgyak hasznosításával és selejtezésével – beleértve a felesleges vagyontárgyak körének megállapításait, valamint az esetleges leértékelést is – kapcsolatos döntési joggal az Egyesület Elnöke, vagy átruházott hatáskörben a selejtezési bizottság rendelkezik.

A döntést megelőzően a megőrzésre kötelezett dolgozónak nincs joga a hasznosításra, értékesítésre vagy selejtezésre.

3. Feleslegessé vált vagyontárgyak feltárása

A feleslegessé vált vagyontárgyak feltárása folyamatos munka. Az Egyesületi egységek leltárfelelőseinek / csoportvezetők/ feladata az általuk kezelt eszközök közül a feleslegessé váltakat visszavételeztetni, egyidejűleg a kísérőjegyet kiállítani, melynek csatolásakor közölni kell a feleslegessé válás okát is.

A központi eszközkezelő feladata

A selejtezést a selejtezési bizottság elnökével egyeztetett meghatározott napon és helyen – az Egyesület irodájában vagy a csoportok fogadási helyein – kell végrehajtani.

A selejtezésre szánt eszközök, a már fel nem használt anyagok nyilvántartó lapját és az addig összegyűjtött kísérő iratokat az irodavezető köteles előkészíteni és a selejtezési bizottság elnökének rendelkezésére bocsátani.

4. Felesleges vagyontárgyak hasznosítása és hasznosításának módjai

Az Egyesületen belül nem hasznosítható, felesleges vagyontárgyak hasznosítására javaslatot kell összeállítani. A javaslatnak ki kell térnie a hasznosítás módjára, amely történhet:

- eladással, immobilkészlet-jegyzék alapján,
- leértékelt áron való értékesítéssel,
- leértékeléssel és készletben tartással.

4.1. Eladás

Értékesítés csak azonnali készpénzfizetés ellenében történhet. Az eladásról számlát kell kiállítani és a vagyontárgyak csak a kifizetett számla ellenében, szállítólevéllel adható át.

4.2. Leértékelt áron való értékesítés

A leértékelt áron történő értékesítéshez az Egyesület Elnökének engedélye szükséges.

**Záradék:**

A Selejtezési Szabályzat 2018. július 01-én lép hatályba.

Budapest, 2018.07.01.

Egyesület Elnöke