

„Vis maior” támogatással kapcsolatos tudnivalók

es egyéb gazdasági információk

Vancsura Katalin

2018. február 1.

Támogatások igénylése

A vis maior esemény kezeléshez igényelt támogatási igény

- az esemény bekövetkezésének időpontját és rövid leírását,
- az esemény miatt keletkezett károk, illetve a kárelhárítás vagy helyreállítás becsült összegét,
- a kár mérséklése céljából megtett intézkedéseket,
- a biztosító felé megtett kárbejelentés és a várható, biztosító által kifizetésre kerülő kártérítés összegét

A beruházási, fejlesztési igény

- az elhasználdott tárgyi eszköz gyártásának, beszerzésének, használatba vételének időpontját
- az elhasználódás mértékét,
- a ráfordítástól várt élettartam-növekedését, teljesítőképesség-javulást, gazdaságosságot
- a beszerzés tárgyára vonatkozó, előzetesen bekért 3 árajánlatot

A likviditási helyzet javítására vonatkozó igény

- a kialakult likviditási helyzet okait,
- a likviditási helyzet javítására tett intézkedéseket,
- a pénzügyi teljesítés érdekében tett intézkedéseket, eredménytelenség esetén annak okait,
- az intézménnyel szemben érvényesített kárigény esetén a kár okozójával szemben a felelősség megállapítása és az okozott kár megtérítése érdekében tett intézkedéseket

Az uniós projekteket érintő rendkívüli támogatásra vonatkozó igény

- a projekt célját,
- pénzügyi hátterét,
- a megvalósítás költségeink növekedését kiváltó okokat és az azokat alátámasztó okiratokat (pl. szakértői, műszaki ellenőri vélemény, hatósági állásfoglalás)

Jogszabályi keretek

- Beszerzések indítása:
 - **Kbt. 53 § (6):** *Feltételes közbeszerzés indítható akkor is, ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatási szerződés-módosítást vagy változás-bejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.*
- Kötelezettségvállalás:
 - **Ávr. 45. § (1):** *A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény, részvételi, ajánlattételi felhívás - a Kbt. 53. § (5) és (6) bekezdése alapján megindított közbeszerzési eljárás, valamint a Kbt. 104. §-a alapján megindított olyan közbeszerzési eljárás, amelyben a keretmegállapodás önmagában fizetési kötelezettséget nem keletkeztet kivételével -, a pályázati kiírás, továbbá minden olyan nyilatkozat, harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettség, amely feltételesen, valamely személy nyilatkozatától függő fizetési kötelezettséget tanúsít, a (3) bekezdésben foglalt kivételekkel kötelezettségvállalásnak tekintendő.*
 - **A támogatási szerződés önmagában a kedvezményezett részéről csak a visszafizetésre kötelezettségvállalás. Bármilyen elszámolni kívánt kifizetés esetében szükséges a beszerzésre tárgyévi kötelezettségvállalással rendelkezni.**

Pénzügyi felhasználás

- Szerződésben megjelölt felhasználási határidőig, de maximum a támogatás megérkezését követő év június 30.
 - *Ávr. 153. § (1): Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv és a fejezeti kezelésű előirányzat kötelezettségvállalással terhelt, azonban a költségvetési évet követő év június 30-áig pénzügyileg nem teljesült, továbbá megghiúsult kötelezettségvállalás miatt kötelezettségvállalással nem terhelt költségvetési maradványának elvonásáról vagy felhasználásának további engedélyezéséről - a (2) és (2a) bekezdés figyelembevételével - a Kormány dönt. Az elvont költségvetési maradvány a központi költségvetést illeti meg.*
- Nincs kivétel, a fordított ÁFA, szochó, stb. fizetését is teljesíteni kell.

Szerződés módosítása

- Pénzügyi felhasználás határidejének lejárta előtt nyújtható be módosításra vonatkozó kérés a TIG-hez.
- Bizottsági döntés is szükséges a szerződés módosítása előtt,
 - ha a támogatás formája (visszatérítendő/vissza nem térítendő) módosul,
 - ha a támogatási cél megvalósítását követően fennmaradó támogatási összeget az intézmény egyéb célra kívánja felhasználni.
- Bizottsági döntés nem szükséges
 - Felhasználási határidő változtatása esetén
 - Rovati bontás változtatásához
- Az Ávr. 95. § (1) bekezdése szerint **a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.**

Elszámolási problémák, hiányosságok

- Szakmai beszámoló
 - Tartalmi hiányosságok
 - Főigazgatói és gazdasági igazgatói aláírás, bélyegző
- Számlaösszesítő
 - Hiányzó aláírások, pecsét
 - Hiányzó záradékok és hitelesítés a számlákról
 - Sorrendiség
- Alátámasztó dokumentumok
 - Kötelezettségvállalás dokumentuma, szállítólevél, átadás-átvételi jegyzőkönyv, teljesítésigazolás, bérjegyzék kell, hitelesített másolati példányként
 - Kifizetési bizonylat csak terhelési értesítő lehet

2017. év végén megítélt támogatások

Tavaly megítélt, még ki nem utalt támogatások kifizetése 2018. február-márciustól várható

- Novemberben megítélt támogatás: 1 609 millió forint
- Decemberben megítélt támogatás: 1 929 millió forint

A támogatások túlnyomó részben a betegek megelégedettségének növelését, illetve a dolgozók munkakörülményeinek javítását célozzák.

Fontosabb rendszeres adatszolgáltatások

Adatszolgáltatás megnevezése	Fordulónap	Beküldési határidő ÁEEK részére	Előfordulás	Gyakoriság
AT-01	Tárgyhó utolsó nap	Tárgyhót követő hónap 5. napjáig	Rendszeres	Havi
Deviza	Tárgyhó utolsó nap	Tárgyhót követő hónap 10. napjáig	Rendszeres	Havi
Előrejelzés (kiadás-bevétel adatszolgáltatás)	Tárgyhó utolsó nap	Tárgyhót követő hónap 3. napjáig	Rendszeres	Havi
Pénzkészlet	Tárgyhó utolsó nap	Tárgyhót követő hónap 5. napjáig	Rendszeres	Havi
Szállítói tartozásállomány	Tárgyhó utolsó nap	Tárgyhót követő hónap 15. napjáig	Rendszeres	Havi
Szocho megtakarítás felmérése	Tárgyhó utolsó nap	Tárgyhót követő hónap 20. napjáig	Rendszeres	Havi
Kontrolling és monitoring adatszolgáltatás	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Negyedéves
PÉP igény felmérése és elszámolása	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Negyedéves
Üres állás	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Negyedéves
Mérleg, gyorsjelentés	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Negyedéves
Bérkompenzáció felmérése és elszámolása	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Éves
Minimálbér/Garantált bérminimum felmérése és elszámolása	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Éves
Beszámoló	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Éves
Költségvetés tervezés	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Éves
Könyvvizsgálói jelentések, szerződések bekérése	Időszak utolsó nap		Rendszeres	Éves
Maradvánnyal kapcsolatos adatbekérések több lépésben	Időszak utolsó nap		Rendszeres	

Az adatszolgáltatások késedelmes teljesítése az országos adatok összeállításában is késedelmet okoz!

Tartozásállomány adatszolgáltatás

- Kincstári AT01 útmutató:
 - „Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet értelmében az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv köteles tartozásállományáról **havonta, a tárgyhó utolsó napi állapotának megfelelően** adatot szolgáltatni a Kincstár és a fejezetet irányító szerv felé.”
- Paraméterek:
 - Iktatás dátuma: tárgyhó utolsó napjáig
 - Teljesítés dátuma: tárgyhó utolsó napjáig
 - Kifizetés dátuma: tárgyhó utolsó napjáig

Intézkedési tervek készítésére az idén is szükség lesz azon intézményeknél, amelyek a jogszabályban meghatározott mértéknél nagyobb adósságot halmoznak fel.

Köszönöm a figyelmet!